



Anmeldeverfahren beim Übertritt aus der Jahrgangsstufe 4 der Grundschule

Das Anmeldeformular auf der Homepage www.realschule-rain.de unter „Info und Service - Onlineanmeldung“ können Sie **jederzeit online** ausfüllen.

In der Anmeldewoche (*Termine erfahren Sie auf der Homepage*) erfolgt die **verbindliche Anmeldung** mit der Abgabe aller erforderlichen Unterlagen an der Realschule Rain.

Hinweise zur Online-Anmeldung und zur Abgabe der Unterlagen

Online-Anmeldung über das Anmeldeformular:

⇒ **Eingabe Erziehungsberechtigte/r**

Gibt es nur eine/n Erziehungsberechtigte/n, ist er/sie unter 1. Erziehungsberechtigte/r einzutragen. Bei getrennt lebenden Eltern wird als 1. Erziehungsberechtigte/r derjenige Elternteil eingetragen, bei dem das Kind (vorwiegend) lebt. Tragen Sie bei beiden Erziehungsberechtigten die Postanschrift, E-Mail-Adresse, Telefonnummer und Handynummer vollständig ein.

⇒ **Noten aus dem Übertrittszeugnis der Grundschule**

Tragen Sie hier für die Fächer Deutsch, Mathematik und HSU die Noten des Übertrittszeugnisses ein.

⇒ **Prüfen** der eingegebenen Daten

Am Ende der Eingabeprozedur gelangen Sie auf eine Seite, auf der Sie die eingegebenen Daten noch einmal überprüfen und verbessern können. Sind alle Ihre Eingaben richtig, klicken Sie auf „Daten absenden“. Jetzt sind alle Ihre eingegebenen Daten auf SchulantragOnline gespeichert.

⇒ Digital ist die Anmeldung damit in der Schule registriert.

⇒ **Es erscheint auf der letzten Seite nun der Hinweis, dass Sie alle Antragsformulare ausdrucken und auf Ihrem Computer speichern können.**

⇒ **Bitte unterschreiben Sie die ausgedruckten Antragsformulare** bringen Sie diese in der Anmeldewoche ins Sekretariat der Realschule Rain.

Abgabe der Unterlagen:

- ⇒ Dieser **Ausdruck muss von allen Erziehungsberechtigten unterschrieben** an die Realschule Rain **zusammen mit den weiteren Unterlagen** eingehen. Adresse ist Realschule Rain, Kraftwerkstr. 12, 86641 Rain.
- ⇒ Beachten Sie dabei die jeweilige **Abgabefrist, die Sie auf der Homepage erfahren können**.
- ⇒ In besonderen Fällen können Sie telefonisch auch einen persönlichen Kontakt mit dem Sekretariat vereinbaren. *Tel: 09090 9602 - 0*
- ⇒ Bitte geben Sie folgende Unterlagen für die Anmeldung ab:
- Anmeldebogen, ausgedruckt und von allen Erziehungsberechtigten unterschrieben - **Original**
 - Übertrittszeugnis - **Original**
 - Geburtsurkunde - **Kopie**
 - ggf. Sorgerechtsnachweis (bei Alleinerziehenden) - **Kopie**

Die Überprüfung der in Kopie eingereichten Unterlagen erfolgt bei der Anmeldung im Sekretariat.

Beratung:

Bei Fragen können Sie sich gerne telefonisch (09090 9602 -0) bzw. per E-Mail ([sekretariat @ realschule-rain.de](mailto:sekretariat@realschule-rain.de)) an unsere Beratungslehrerin Frau Herrmann wenden.

